

Người lập báo cáo:

PKT
1

Chức vụ:

Kế toán

Bộ phận:

Báo cáo từ ngày:

Đến ngày:

3

I. BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG TUẦN 1

STT	Hoạt Động	Độ ưu tiên	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Giá trị
1	Định kỳ rà soát, xây dựng, tổ chức và chuẩn hóa hệ thống bộ phận kế toán và bồi dưỡng cho bộ kế toán chi tiết, xử lý điều chỉnh hợp	High	1	7	4
2	chứng từ kế toán.	High	1	7	7
3	Lập và quản lý kế hoạch tài chính, tham mưu Ban Lãnh đạo Công ty về việc huy động và sử dụng nguồn vốn hiệu quả thực hiện bút toán tổng hợp và kết chuyển.	High	1	7	Thường xuyên
4		High	1	7	Thường xuyên
5		High	1	7	Thường xuyên
6		High	1	7	Thường xuyên

Tóm tắt hoạt động - Khó khăn trong tuần

I. KẾ HOẠCH TUẦN TỚI

STT	Hoạt Động	Độ ưu tiên	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Giá trị
1	Tổ chức bộ máy kế toán cho công ty, quản lý, điều hành phòng kế toán	High	1	7	
2	Kê khai thuế: Thuế GTGT, TNCN, TNDN,...	High	1	7	

3	Lập báo cáo tài chính, lập báo cáo kế toán quản trị, phân tích tình hình tài chính doanh nghiệp	Low	1	7	
---	---	-----	---	---	--

II. BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG TUẦN 2

STT	Hoạt Động	Độ ưu tiên	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Thời lượng
1	tài chính kế toán	High	8	14	4
2	đường cán bộ kế cận	High	8	14	7
3	tiết xử lý, điều chỉnh phù hợp	High	8	14	1 ngày
4	chứng từ kế toán.	High	8	14	1 ngày
5	quả.	High	8	14	1 ngày
6	và kết chuyển.	High	8	14	1 ngày

Tóm tắt hoạt động - Khó khăn trong tuần

--

I. KẾ HOẠCH TUẦN TỚI

STT	Hoạt Động	Độ ưu tiên	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Thời lượng
1	Tổ chức bộ máy kế toán cho công ty, quản lý, điều hành phòng kế toán	High	8	14	List danh sách keyword cần viết
2	Kê khai thuế: Thuế GTGT, TNCN, TNDN,...	High	8	14	List danh sách nội dung cần viết
3	Lập báo cáo tài chính, lập báo cáo kế toán quản trị, phân tích tình hình tài chính doanh nghiệp	Low	8	14	

II. BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG TUẦN 3

STT	Hoạt Động	Độ ưu tiên	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Thời lượng
1	tài chính kế toán	High	15	21	4
2	đường cán bộ kế cận	High	15	21	7
3	tiết xử lý, điều chỉnh phù hợp	High	15	21	1 ngày
4	chứng từ kế toán.	High	15	21	1 ngày
5	quả.	High	15	21	1 ngày
6	và kết chuyển.	High	8	14	1 ngày

Tóm tắt hoạt động - Khó khăn trong tuần

--

I. KẾ HOẠCH TUẦN TỚI

STT	Hoạt Động	Độ ưu tiên	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Thời lượng

1	Tổ chức bộ máy kế toán cho công ty, quản lý, điều hành phòng kế toán	High	15	21	List danh sách keyword cần viết
2	Kê khai thuế: Thuế GTGT, TNCN, TNDN,...	High	15	21	List danh sách nội dung cần viết
3	Lập báo cáo tài chính, lập báo cáo kế toán quản trị, phân tích tình hình tài chính doanh nghiệp	Low	15	21	

II. BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG TUẦN 4

STT	Hoạt Động	Độ ưu tiên	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Thời lượng
1	tài chính kế toán	High	22	30	4
2	đường cán bộ kế cận	High	22	30	7
3	tiết xử lý, điều chỉnh phù hợp	High	22	30	11 giờ
4	chứng từ kế toán.	High	22	30	11 giờ
5	quả.	High	22	30	11 giờ
6	và kết chuyển.	High	8	14	11 giờ

Tóm tắt hoạt động - Khó khăn trong tuần

--