

QUI ĐỊNH VỀ AN TOÀN & VỆ SINH LAO ĐỘNG

I. MỤC ĐÍCH:

- Đảm bảo An toàn cho sức khoẻ của Các bộ – Công nhân viên Công ty.
- Đảm bảo an toàn cho tài sản trang thiết bị nhà xưởng của Công ty.

II. PHẠM VI:

1. Nội qui về An toàn Lao động và Vệ sinh Lao động được lập theo Qui định của Công ty và chế độ hiện hành của Nhà nước.
2. Nội qui qui định việc thực hiện công tác về An toàn lao động, Vệ sinh Lao động và qui trình vận hành cho các loại máy móc thiết bị đang được sử dụng trong Công ty .
3. Từ công nhân viên (CNV) ở đây dùng để chỉ những người làm việc và có hưởng quyền lợi, nghĩa vụ trong Công ty .
4. Từ An toàn viên (ATV) ở đây dùng để chỉ những người làm việc trong mạng lưới An toàn Lao động và Vệ sinh Lao động của Công ty .

III. NỘI DUNG:

CHƯƠNG I: TRÁCH NHIỆM CỦA CÔNG TY

1. Tổng Giám Đốc Công ty chịu trách nhiệm triển khai việc kiểm tra, đôn đốc công nhân viên thực hiện các qui định về An toàn Lao động và Vệ sinh Lao động của nội qui này.
 - Ra quyết định kỷ luật công nhân viên vi phạm,
 - Tổ chức việc kiểm tra định kỳ.
2. Ban Trật tự Vệ sinh, An toàn lao động và Quản lý thiết bị nhà xưởng (gọi tắt là Ban TTAT-TBNX) chịu trách nhiệm triển khai huấn luyện công nhân viên về qui định An toàn Lao động và Vệ sinh Lao động, qui trình vận hành thiết bị mà công nhân viên được sử dụng.
3. Trạm y tế có trách nhiệm tổ chức việc điều tra tai nạn lao động tại Công ty báo cáo cho Phòng Tổ chức Hành chính và Ban Tổng Giám đốc Công ty.
4. Trạm y tế lập báo cáo tình hình tai nạn lao động, các loại bệnh sáu tháng một lần gửi cho các Cơ quan Nhà nước quản lý có thẩm quyền.

CHƯƠNG II: TRÁCH NHIỆM CỦA CÔNG NHÂN VIÊN TRONG CÔNG TY

1. Mọi Cán bộ - Công nhân viên đều có trách nhiệm nghiêm chỉnh chấp hành nội qui này.
2. Các An toàn viên Công ty có trách nhiệm triển khai các hoạt động về mặt An toàn Lao động và Vệ sinh Lao động theo chỉ thị của Tổng Giám Đốc Công ty và chịu trách nhiệm về hoạt động của mình.

CHƯƠNG III: QUI ĐỊNH VỀ AN TOÀN LAO ĐỘNG

1. Công nhân viên được trang bị bảo hộ lao động và các dụng cụ được cung cấp trong thời gian làm việc. CBCNV phải sử dụng đúng mục đích và đủ các trang bị đã được cung cấp.
2. Trong thời gian làm việc CBCNV không được đi lại nơi không thuộc phạm vi của mình.
3. Khi có sự cố hoặc nghi ngờ thiết bị có sự cố có thể xảy ra thì CBCNV phải báo ngay cho Tổ trưởng để xử lý
4. Nếu không được phân công thì CBCNV không được tự ý sử dụng và sửa chữa thiết bị.
5. Khi chưa được huấn luyện về qui tắc an toàn và vận hành thiết bị thì không được sử dụng hoặc sửa chữa thiết bị.
6. Các sản phẩm, hàng hoá vật tư, thành phẩm đóng gói, để cách tường 0.5 mét, cách xa cửa thoát nạn, cầu dao điện, phương tiện chữa cháy, tủ thuốc cấp cứu.
7. Khi sửa chữa máy phải ngắt công tắc điện và có biển báo mới sửa chữa.
8. Khi chuẩn bị vận hành máy hoặc sau khi sửa chữa xong phải kiểm tra lại dụng cụ, chi tiết có nằm trên máy không và không có người đứng trong vòng nguy hiểm mới cho máy vận hành.
9. Không được để dầu, mỡ, nhớt máy rơi vãi trên sàn xưởng, nơi làm việc.
10. Trong kho phải sắp xếp ngăn nắp gọn gàng, không để dụng cụ, dây điện, vật tư, trang thiết bị gây trở ngại đi lại.
11. Khi xảy ra sự cố tai nạn lao động, những người có mặt tại hiện trường phải:
 - Tắt công tắc điện cho ngừng máy;

- Khẩn trương sơ cứu nạn nhân, báo cáo ngay cho nhân viên phụ trách An toàn và Y tế của Công ty;
 - Tham gia bảo vệ hiện trường để người có trách nhiệm xử lý.
12. Công nhân viên có nghĩa vụ báo cáo cho Đại diện lãnh đạo An toàn và Sức khỏe về sự cố tai nạn lao động, về việc vi phạm nguyên tắc An toàn Lao động xảy ra tại Công ty.
 13. Khi thấy rõ nguy cơ xảy ra tai nạn tại nơi làm việc của mình, công nhân viên lập tức rời khỏi khu vực nguy hiểm và báo ngay cho An toàn viên để xử lý.
 14. Không được tháo dỡ hoặc làm giảm hiệu quả các thiết bị An toàn Lao động có trong Công ty.
 - 15 Công nhân viên phải thực hiện theo sự chỉ dẫn của bảng cấm, bảng hướng dẫn An toàn nơi sản xuất.

CHƯƠNG IV: QUI ĐỊNH VỀ VỆ SINH LAO ĐỘNG

1. Trong giờ làm việc, công nhân viên phải sử dụng đầy đủ trang bị bảo hộ lao động, phương tiện dụng cụ đã được Công ty cấp phát trong thời gian làm việc.
2. Toàn thể công nhân viên phải giữ gìn vệ sinh sạch sẽ và gọn gàng nơi làm việc của mình gồm:
 - Vệ sinh công nghiệp chung toàn Công ty.
 - Các thiết bị do mình phụ trách phải được kiểm tra định kỳ do Công ty qui định.
3. Công nhân viên phải giữ gìn sạch sẽ và nhắc mọi người giữ sạch sẽ nơi làm việc, ăn uống và nơi vệ sinh công cộng.
4. Công nhân viên phải tham gia chương trình chống dịch bệnh và khám sức khỏe định kỳ hàng năm do Công ty tổ chức.
5. Công ty chỉ cho phép công nhân viên vào công ty làm việc với trạng thái cơ thể tâm lý bình thường. Tổ trưởng có thể buộc công nhân viên ngừng việc khi phát hiện công nhân viên có sử dụng chất kích thích như ma túy, rượu, bia v.v.
6. Những công nhân viên vận hành máy móc thiết bị khi cơ thể tâm lý bình thường. Trong khi làm việc hoặc vận hành máy, nếu công nhân viên cảm thấy cơ thể không bình thường có thể dẫn đến tai nạn lao động thì phải ngừng việc ngay và báo cho Tổ trưởng giải quyết kịp thời.